



CORPORATION DU CENTRE JEAN-CLAUDE-MALEPART

ASSISTANT COORDONNATEUR EN ANIMATION DE CAMP DE JOUR

ROLE

Relevant du coordonnateur à la programmation et aux partenariats. L'assistant coordonnateur en animation, voit à offrir aux clientèles de la CCJCM une gamme d'activités, de programmes et d'évènements, en lien avec le camp de jour, susceptibles de répondre adéquatement à leurs besoins, à leurs attentes et à leurs intérêts ainsi qu'à leurs exigences.

RESPONSABILITES

L'assistant coordonnateur en animation de camp de jour, en concordance avec la mission, les valeurs et les orientations du CCJCM, planifie, organise, coordonne toutes les activités et les ressources relatives à son secteur.

TACHES

- Assister à élaborer, préparer, coordonner et évaluer une programmation d'activité.
- Susciter la participation du plus grand nombre possible d'individus aux activités, aux programmes, aux cours et aux évènements de la CCJCM sous sa responsabilité.
- Assiste à l'organisation des d'inscriptions relatives à son secteur.
- Organiser la promotion des activités et des évènements sous sa responsabilité.
- Effectuer le suivi avec les participants à l'accueil de la première semaine et tout au long du contrat.
- Intervenir adéquatement auprès des jeunes et des parents
- Collabore aux évaluations, selon le cas, rédige un rapport avec ses recommandations et le soumet à son supérieur immédiat.
- Voir à la bonne utilisation du matériel.
- Animer et participer les réunions régulières du personnel d'animation.
- Assurer l'application des règles de sécurité et de bonne conduite.
- Maintenir des relations étroites avec tous les intervenants, partenaires et clients de la programmation et l'animation.
- Voir à fournir le support, le matériel et les équipements nécessaires au bon fonctionnement de la programmation et l'animation.
- Voir à ce qu'il y est des photos prises lors des activités de la CCJCM et classer les photos pour utilisation ultérieure.
- Au besoin, assurer un suivi du budget et son contrôle tout en s'occupant de faire l'acquisition du matériel nécessaire au bon fonctionnement du programme.
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme de quatrième secondaire
- Expérience en animation ou Scolarité en Intervention loisirs ou autre formation jugée équivalente
- Obtenir la certification DAFA (atout)
- Être détenteur d'un certificat valide de premiers soins et de réanimation cardiaque d'un organisme reconnu par la Ville de Montréal (atout)
- Faire preuve des qualités humaines suivantes : dynamisme, sens des responsabilités, esprit d'équipe, patience, souplesse, professionnalisme, rigueur, autonome, sociable et respectueuse.
- Être âgé d'au moins 16 ans avant la première journée de camp avec la clientèle.
- S'engager à suivre la formation maison et toutes autres formations jugées pertinentes par le coordonnateur du camp de jour.
- Connaissance du logiciel office 360 (atout)

DURÉE DE L'EMPLOI

- Temps plein, 40 h/semaine. 10-12 semaines + formation.

SALAIRE

- Selon l'échelle salarial en vigueur.

Vous devez envoyer votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse courriel suivante : gmmainville@ccjcm.ca